

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава администрации
муниципального района
Краснокамский район
Республики Башкортостан
Р.М.ГИЛЬМУЛЛИН

(подпись)

«21» февраля 2011 г.



У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«Межпоселенческая центральная
районная библиотека»
муниципального района
Краснокамский район
Республики Башкортостан

Учредительный
документ юридического
лица
ОГРН 1060231000510,
представленный при
внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.11.2011 за
ГРН 21-10264045164.

Заместитель начальника
инспекции

С М Хакова

М.П.

Никола-Березовка
2011 г.



1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека» муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан № 18 от 19 января 2006 года является правопреемником Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека» муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека» муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МБУК «МЦРБ».

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 452930, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Николо-Берёзовка, ул. Дорожная, 23;

фактический адрес: 452930, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Николо-Берёзовка, ул. Дорожная, 23.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования муниципальный район Краснокамский район Республики Башкортостан в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан (далее - Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования муниципальный район Краснокамский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

Учреждение находится в ведомственном подчинении Муниципального казенного учреждения «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан, осуществляющего управленческие функции по вопросам культуры.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.10 Учреждение имеет в своем ведомственном подчинении филиалы:

1. Краснокамская районная детская библиотека
452930, Краснокамский район, с. Николо-Березовка, ул. Дорожная, 23
2. Новоактанышбашская сельская библиотека
452943, Краснокамский район, с.Новый Актанышбаш, ул.Школьная, 25
3. Арлановская сельская библиотека
452925, Краснокамский район, с.Арлан, ул. Ленина, 28
4. Карякинская сельская библиотека
452935, Краснокамский район, д.Воробьево, ул. Школьная, 19.
5. Кариевская сельская библиотека
452926, Краснокамский район, с.Кариево, ул. Школьная, 6
6. Кутлинская сельская библиотека
452926, Краснокамский район, д.Кутлинка, ул. Солнечная, 4а
7. Куяновская сельская библиотека
452946, Краснокамский район, с.Куяново, ул. Танып, 57
8. Музяковская сельская библиотека
452935, Краснокамский район, с.Музяк, ул.Центральная, 51
9. Никольская сельская библиотека
452933, Краснокамский район, с Никольское, ул.Дорожная, 14
10. Новобуринская сельская библиотека
452947, Краснокамский район, д.Новая Бура, ул.Колхозная, 8а
11. Новобуртюковская сельская библиотека
452947, Краснокамский район, д.Новый Буртюк, ул.Лесная, 16
12. Новокабановская сельская библиотека
452941, Краснокамский район, с.Новокабаново, ул.Центральная, 26
13. Новокаинлыкская сельская библиотека
452945, Краснокамский район, с. Новый Каинлык, ул.Школьная, 15
14. Новонагаевская сельская библиотека
452948, Краснокамский район, с.Новонагаево, ул.Колхозная, 47
15. Новохазинская сельская библиотека

- 452946, Краснокамский район, д.Новохазино, ул.Озерная, 22
16. Новоянзигитовская сельская библиотека
452942, Краснокамский район, д.Новый Янзигит, ул.Дорожная, 20
17. ✓ Раздольевская сельская библиотека
452935, Краснокамский район, д.Раздолье, ул.Молодежная, 3 «б»
18. Редькинская сельская библиотека
452946, Краснокамский район, д.Редькино, ул.Ленина, 20 «б» - 1
19. Сакловская сельская библиотека
452940, Краснокамский район, с.Саклово, ул.Дорожная, 45
20. ✓ Саузбашевская сельская библиотека
452940, Краснокамский район, д.Саузбаш, ул.Дорожная, 4
21. Саузовская сельская библиотека
452940, Краснокамский район, д.Саузово, ул.Новая, 12
22. Старомуштинская сельская библиотека
452949, Краснокамский район, с.Старая Мушта, ул.Молодежная, 6
23. Староянзигитовская сельская библиотека
452942, Краснокамский район, с.Староянзигитово, ул.Победы, 50
24. Шушнурская сельская библиотека
452943, Краснокамский район, с.Шушнур, ул.Советская, 3
25. Янгузнаратовская сельская библиотека
452945, Краснокамский район, д.Янгузнарат, ул. Береговая, 25 .

Учреждение и его филиалы функционируют на основе единого методического руководства, единого книжного фонда и комплектования, централизации технологических процессов. Функции координационного и методического центра для библиотек сельских поселений выполняет Межпоселенческая центральная районная библиотека.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в пределах их компетенции, муниципальными правовыми актами муниципального района Краснокамский район, решениями Совета муниципального района Краснокамский район, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района Краснокамский район, приказами Муниципального казенного учреждения «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является информационно-библиотечное обслуживание населения.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

- библиотечно-информационное обслуживание населения муниципального района;
- обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре;
- усиление значимости библиотек во всех сферах жизнедеятельности человека;
- совершенствование традиционных и освоение инновационных библиотечных технологий;
- расширение библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования автоматизации и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;
- сохранение библиотечного фонда библиотек, пополнение их традиционными и современными носителями информации;
- укрепление материально-технической базы библиотек.

2.4. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах муниципального задания, которые до даты принятия Администрацией муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан решения о предоставлении Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Краснокамский район Республики Башкортостан в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации являются основными видами деятельности Учреждения, осуществляемыми за счет средств бюджета муниципального образования Краснокамский район Республики Башкортостан на основании бюджетной сметы:

- комплектование и обработка библиотечных фондов;
- формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;
- создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных;
- организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;
- сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание;
- методическое обеспечение развития сельских библиотек, предоставляющих услуги пользователям;
- координация деятельности сельских библиотек;

- бесплатное предоставление пользователям библиотек информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- организация библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий;
- создание единого информационного пространства;
- бесплатное оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек;
- организация центров правовой и муниципальной информации, экологической информации, центров чтения, медиатек и др.;
- организация любительских клубов и объединений по интересам;
- организация вечеров, встреч, конференций, лекций, конкурсов, участие в культурных акциях и творческих проектах;
- содействие нравственному развитию, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения;
- разработка и реализация перспективных и текущих планов развития библиотек, участие в подготовке и проведении республиканских и федеральных программ;
- участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров, этнических групп и других;
- развитие материально-технической базы библиотек.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с нижеследующими основными видами деятельности в сфере ведения Учреждения, которые до даты принятия Администрацией муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан решения о предоставлении Учреждению субсидии из бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации являются основными видами деятельности Учреждения, осуществляемыми за плату в соответствии с установленным порядком:

- комплектование и обработка библиотечных фондов;
- формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;
- создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных;

- организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;
- сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание;
- методическое обеспечение развития сельских библиотек, предоставляющих услуги пользователям;
- координация деятельности сельских библиотек;
- бесплатное предоставление пользователям библиотек информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- организация библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий;
- создание единого информационного пространства;
- бесплатное оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек;
- организация центров правовой и муниципальной информации, экологической информации, центров чтения, медиатек и др.;
- организация любительских клубов и объединений по интересам;
- организация вечеров, встреч, конференций, лекций, конкурсов, участие в культурных акциях и творческих проектах;
- содействие нравственному развитию, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения;
- разработка и реализация перспективных и текущих планов развития библиотек, участие в подготовке и проведении республиканских и федеральных программ;
- участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров, этнических групп и других;
- развитие материально-технической базы библиотек.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе и правилах пользования библиотекой.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;

составление библиографических списков по запросам читателей; единовременный ежегодный читательский взнос при записи и перерегистрации;

абонемент нерабочего времени;
абонемент популярной литературы;
организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;
предоставление компьютерной техники во временное пользование;
набор, распечатка, редактирование и сканирование текстов;
запись информации на электронные носители;
предоставление доступа в сеть «Интернет»;
выполнение тематических справок (сложных);
брошюмирование;
ламинирование;
иные виды деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческое развитие библиотек.

Учреждение самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на услуги и продукцию, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг.

Для отдельных категорий незащищенных слоев населения Учреждение устанавливает льготы на оказываемые услуги в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством.

Учреждение вправе самостоятельно устанавливать размеры взыскания за несвоевременный возврат литературы.

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, местного бюджета, бюджетов муниципальных внебюджетных фондов, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве

оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учредителем;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- финансовое обеспечение из местного бюджета муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от осуществления деятельности по направлениям, предусмотренным настоящим Уставом;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе. На этом же балансе учитываются движимые средства и имущество, получаемые Учреждением в форме дара, материальной и иной помощи от пожертвований.

3.9.1 Поступление средств и имущества за счет внебюджетных источников не является основанием для сокращения бюджетных ассигнований от Учредителя на финансирование Учреждения.

3.9.2 Имущество Учреждения учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с данным Уставом.

Обязательные, гарантированные законом, услуги Учреждения полностью финансируются Учредителем в объеме, необходимом для осуществления поставленных задач.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- закрепить в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества;

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Учредителем в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Краснокамскому району, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в финансовом органе, осуществляющем кассовое исполнение бюджета муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Администрацией муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

Государственные органы, органы местного самоуправления не вмешиваются в профессионально - творческую деятельность организации культуры, за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости,

порнографии, а также иных случаях, установленных действующим законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

- осуществлять функции муниципального заказчика, переданные в установленном порядке, по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет выделяемых им средств местного бюджета;

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными настоящим Уставом;

- утверждать по согласованию с Муниципальным казенным учреждением «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район правила пользования библиотеками;

- определять сумму залога при предоставлении редких и ценных изданий, а также в других случаях, определенных правилами пользования библиотеками;

- определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек;

- осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;

- определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

- образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;

- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития библиотечного дела;

- осуществлять в установленном порядке сотрудничество с библиотеками и иными учреждениями и организациями иностранных государств, в том числе вести международный книгообмен, вступать в установленном порядке

в международные организации, участвовать в реализации международных библиотечных и иных программ;

-самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;

-изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с Администрацией муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. При этом Учреждение не имеет право списывать и реализовывать документы, отнесенные к памятникам истории и культуры, режим хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;

-совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству;

-содействовать сохранению филиалов, создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Учреждение имеет преимущественное право на приобретение документов, выпускаемых по федеральным государственным программам книгоиздания, и первоочередное приобретение документов ликвидируемых библиотек, имеет право на получение обязательного экземпляра.

4.2.1 Учреждение на основе данных Учредителя, имеющих творческих и экономических ресурсов, запросов населения и заказов юридических и физических лиц самостоятельно разрабатывает и утверждает план своей деятельности.

4.2.2 План включает в себя:

мероприятия, направленные на реализацию творческо-производственной и самостоятельной хозяйственной деятельности, укрепление материально-технической базы и социальное развитие Учреждения;

объемы основной деятельности Учреждения, определяемые в соответствии с настоящим Уставом и региональными условиями;

объем финансовых средств на основании решения Совета муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан о бюджете и направления их использования в соответствии с Уставом.

В плане могут предусматриваться единовременные бюджетные ассигнования для выполнения целевых социально-творческих заказов учредителя на проведение отдельных мероприятий (работ, услуг).

Заказ оформляется посредством договора, в котором определяются объем, структура и сроки выполнения мероприятий, порядок их обеспечения материальными и финансовыми ресурсами.

План утверждается директором Учреждения в месячный срок со дня принятия местного бюджета и подлежит уточнению в установленном порядке.

Планирование приносящей доход деятельности Учреждения и учет средств, полученных от ее осуществления, ведутся обособленно.

4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на муниципальное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;

осуществлять в отношении всех членов трудового коллектива обязательное социальное, медицинское и другие виды страхования, предусмотренные действующим законодательством;

обеспечивать реализацию прав граждан, установленных законодательством о библиотечном деле;

вести учет и хранение библиотечных фондов в соответствии с нормативными актами и действующим законодательством;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение муниципальной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Администрацией муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан и Муниципальным казённым учреждением «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

4.5 Бухгалтерское обеспечение производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, включая открытие и ведение лицевых счетов и операций по ним, по договору внутреннего обслуживания осуществляет централизованная бухгалтерия Муниципального казённого учреждения «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем по представлению Муниципального казённого учреждения «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с Директором Учреждения, предусматриваются:

- 1) права и обязанности Директора;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности Директора;
- 3) условия оплаты труда Директора;
- 4) срок действия трудового договора;
- 5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Директор действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю и Муниципальному казённому учреждению «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

5.4. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах и организациях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с Учредителем, Муниципальным казённым учреждением «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения по согласованию с Муниципальным казённым учреждением «Отдел культуры» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование средств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

надлежащее осуществление Учреждением целей и задач, определенных настоящим Уставом;

творческие и экономические результаты работы Учреждения;

сохранность, защиту и эффективное использование строго по назначению закрепленных за Учреждением объектов, имущества, выделяемых Учреждению бюджетных средств;

соблюдение в Учреждении требований трудовой, финансовой, хозяйственной, бухгалтерской дисциплины;

жизнь и здоровье работников и посетителей Учреждения, поддержание необходимого режима пожарной, технической и охранной безопасности;

обеспечение в Учреждении надлежащего порядка и дисциплины, соблюдение работниками Учреждения своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;

создание и поддержание морально-психологического климата в коллективе Учреждения;

проведение эффективной кадровой политики (подбор, обучение и восстановление кадров, недопустимость массовых увольнений работников и т.п.);

соблюдение работниками Учреждения правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозаразительного режима.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.8. На время отсутствия Директора (командировка, отпуск, по болезни и т.д.) его права и обязанности переходят к лицу, его заменяющему, о чем объявляется приказом по Учреждению.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя или суда.

Орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, в обязательном порядке в письменной форме сообщает об этом органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, создает ликвидационную комиссию из представителей учредителя, профессиональных объединений и трудового коллектива Учреждения и публикует в местной печати уведомление о решении не позднее чем за два месяца до намеченного срока ликвидации.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения преимущественным правом приобретения его библиотечного фонда обладают Администрация муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан, библиотеки сельских поселений муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

6.3. Запрещается приватизация Учреждения, включая помещения и здания, в которых оно расположено.

6.4. Неправомерное решение о ликвидации Учреждения может быть обжаловано гражданами, общественными объединениями либо попечительскими (читательскими) советами в судебном порядке.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.5. При ликвидации или реорганизации учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Приложение к Уставу муниципального
 бюджетного учреждения культуры
 «Межпоселенческая центральная районная
 библиотека» муниципального района
 Краснокамский район Республики
 Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ

Особо ценного движимого имущества, переданного в оперативное управление

МБУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека»

муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан

по состоянию на 01.09.2011 г.

Наименование объекта	Адрес	Балансовая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость (тыс. руб.)
1	2	3	4
Офисная техника			
Компьютер и его составляющие	Новый Янзигит, ул. Дорожная, 20	16,4	0,00
Комп. АОИ в комплекте +принтер	Саузбаш, ул. Дорожная, 4	28,7	0,00
Компьютер в комплекте	Саузбаш, ул. Дорожная, 4	20,0	0,00
Принтер	Саузбаш, ул. Дорожная, 4	8,7	0,00
Компьютер и его составляющие	Никольск, ул. Дорожная, 14	14,6	0,00
Компьютер в комплекте	Новокабаново, ул. Центральная, 26	23,9	0,00
Компьютер и его составляющие	Кариево, ул. Школьная, 6	20,0	0,00
Компьютер В301101В 620" Pentium E5300	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	13,5	0,00
Многофункциональное устройство Samsung SCX - 4600 (64Мб, лаз. принт А4, копир, сканер)	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	8,6	0,00
Принтер Samsung ML-1641(A4 лазерный)	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	3,4	0,00
Монитор 19 Samsung B1940 R BMB Black	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	6,8	0,00
Принтер цифровой, копировальный Canon	Н-Березовка, ул. Дорожная,	32,8	30,1

	23		
Системный блок Pentium	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	10,3	0,00
Факс Panasonic KX-FT984RU	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	6,1	0,00
Принтер Epson JET A4 Stylus Photo R270 USB 2.0	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	3,7	0,00
Компьютер Pentium .процессор, принтер, клавиатура	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	43,5	0,00
Копировальный аппарат "Canon"	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	59,6	0,00
Компьютер " Samsung Somt "	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	32,9	0,00
Ксерокс Canon	Редькино, ул. Ленина, 57 (206-1)	7,8	0,00
Принтер Samsung ML-1641(A4 лазерный)	Редькино, ул. Ленина, 57 (206-1)	5,9	0,00
Комп."Беллина"+принтер+процессор	Новый Актанышбаш, ул. Школьная, 35	30,2	0,00
Компьютер в комплекте	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	20,7	0,00
Компьютер, монитор "StuDiomrgs".системн. блок Pentium -3 ", клавиатура.мышь.соед.пр.	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	24,8	0,00
Многофункциональное устройство 5630, лазерный принтер, копир, .сканер 1200*2400	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	9,1	0,00
Многофункциональное устройство	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	4,8	0,00
Компьютер Самсунг в комплекте	Куюново, ул. Танып, 57	21,5	0,00
Компьютер и его составляющие	Куюново, ул. Танып, 57	30,1	0,00
Многофункциональное устройство	Куюново, ул. Танып, 57	19,1	0,00
Принтер Canon Laser	Куюново, ул. Танып, 57	9,1	0,00
Принтер HP Laser Jet 1320	Куюново, ул. Танып, 57	10,7	0,00
Компьютер и его составляющие	Арлан, ул. Ленина, 28	17,0	0,00
Компьютер в комплекте	Шушнур, ул. Советская, 3	19,7	0,00
Компьютер	Раздолье, ул. Молодежная, 36	17,5	0,00
Компьютер в комплекте	Раздолье, ул. Молодежная, 36	15,2	0,00
МФУ "Canon"	Раздолье, ул. Молодежная, 36	9,1	0,00
Монитор FLOTRON UE	Новохазино, ул. Озерная, 22	6,2	0,00
Принтер лазерный Samsung	Новохазино, ул. Озерная, 22	5,6	0,00
Процессор Celeron	Новохазино, ул. Озерная, 22	11,7	0,00

Компьютер	Новая Бура, ул. Колхозная, 8а	24,3	0,00
Компьютер и его составляющие	Новая Бура, ул. Колхозная, 8а	14,5	0,00
МФУ "Canon"	Новая Бура, ул. Колхозная, 8а	9,1	0,00
Компьютер и его составляющие	Новонагаево, ул. Колхозная, 47	22,2	0,00
Компьютер и его составляющие	Музяк, ул. Центральная, 51	16,6	0,00
Многофункциональное устройство	Музяк, ул. Центральная, 51	6,9	0,00
Комп. Mix PIY 2.4/256/Монитор 17" Samsung /клавиатура. мышь.	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	28,0	2,3
Компьютер (в комплекте)	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	24,9	0,00
Компьютер Nix A-64+3000/512Mb. монитор 17" Samsung. принтер Samsung ML-2015	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	33,5	0,00
Мебель			
Стол	Кариево, ул. Школьная, 6	25,3	0,00
Шкаф для одежды	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	3,9	0,00
Шкаф комбинированный 900-400-1840	Новый Актанышбаш, ул. Школьная, 35	3,9	0,00
Кафедра для выдачи книг	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	6,7	0,00
Стеллаж библиотечный двойной	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	17,7	0,00
Стеллаж выставочный	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	9,6	0,00
Стеллаж выставочный на колесиках	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	5,2	0,00
Стеллаж для газет выдвижной	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	7,5	0,00
Стол компьютерный	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	3,5	0,00
Стол "школьник"	Куяново, ул. Танып, 57	3,3	0,00
Стеллаж библ. на м/к 2-х сторонний 900*500*1910	Арлан, ул. Ленина, 28	16,2	0,00
Стеллаж библ. односторонний 900*300*1910	Арлан, ул. Ленина, 28	34,2	0,00
Стеллаж демонстрационный 800*420*1860	Арлан, ул. Ленина, 28	9,9	0,00
Шкаф картотечный на 24 ячейки	Арлан, ул. Ленина, 28	4,4	0,00
Стенка детская «Теремок»	Арлан, ул. Ленина, 28	5,4	0,00
Шкаф для газет	Арлан, ул. Ленина, 28	5,6	0,00
Стол компьютерный	Арлан, ул. Ленина, 28	4,8	0,00

Стеллаж	Раздолье, ул. Молодежная, 36	12,2	0,00
Стол компьютерный	Раздолье, ул. Молодежная, 36	3,1	0,00
Витрина	Новохазино, ул. Озерная, 22	15,3	0,00
Кресло	Новохазино, ул. Озерная, 22	7,1	0,00
Стеллаж 2-х рядный (20 шт.)	Новохазино, ул. Озерная, 22	113,7	0,00
Стол преподавательский	Новохазино, ул. Озерная, 22	3,6	0,00
Шифоньер 2х створчатый	Новохазино, ул. Озерная, 22	4,6	0,00
Стол	Музяк, ул. Центральная, 51	10,1	0,00
Стол письменный (710862-72, 710859)	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	41,8	0,00
Стол компьютерный	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	3,3	0,00
Стол компьютерный "Школьник"	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23 ДБ	3,9	0,00
Бытовая техника			
Обогреватель	Кариево, ул. Школьная, 6	3,8	0,00
Обогреватель	Кутлинка, ул. Солнечная, 4 а	4,2	0,00
Библиотечный фонд			
Книжный фонд	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	2444,0	0,00
Книжный фонд (Ст.Муштинская биб-ка)	Старая Мушта, ул.Молодежная, 6	164,6	0,00
Книжный фонд (Н-Кабановская биб-ка)	Новокабаново, ул. Центральная, 26	182,6	0,00
Книжный фонд (Н-Каинлыковская биб-ка)	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	190,3	0,00
Книжный фонд (Н-Хазинская биб-ка)	Новохазино, ул. Озерная, 22	196,0	0,00
Книжный фонд (Редькинская биб-ка)	Редькино, ул. Ленина, 57 (206-1)	169,0	0,00
Книжный фонд (Янгузнаратовская биб-ка)	Янгузнарат, ул. Береговая, 25	87,8	0,00
Книжный фонд (Актанышбашская биб-ка)	Новый Актанышбаш, ул. Школьная, 35	220,3	0,00
Книжный фонд (Арлановская биб-ка)	Арлан, ул. Ленина, 28	231,1	0,00
Книжный фонд (Кариевская биб-ка)	Кариево, ул. Школьная, 6	140,7	0,00
Книжный фонд (Кутлинская биб-ка)	Кутлинка, ул. Солнечная, 4а	83,3	0,00
Книжный фонд (Куяновская биб-ка)	Куяново, ул Танып, 57	329,8	0,00
Книжный фонд (Музяковская биб-ка)	Музяк, ул. Центральная, 51	196,0	0,00
Книжный фонд (Н-Буринская биб-ка)	Новая Бура, ул. Колхозная, 8а	244,3	0,00
Книжный фонд (Н-Буртюковская биб-ка)	Новый Буртюк, ул. Лесная, 16	212,4	0,00

Книжный фонд (Н-Нагаевская биб-ка)	Новонагаево, ул Колхозная, 47	182,5	0,00
Книжный фонд (Н-Янзигитовская биб-ка)	Новый Янзигит, ул.Дорожная, 20	154,2	0,00
Книжный фонд (Никольская биб-ка)	Никольск, ул. Дорожная, 14	129,6	0,00
Книжный фонд (Раздольевская биб-ка)	Раздолье, ул. Молодежная, 36	167,1	0,00
Книжный фонд (С.-Янзигитовская биб-ка)	Староянзигитово, ул.Победы, 52	167,0	0,00
Книжный фонд (Сакловская биб-ка)	Саклово, ул. Дорожная, 45	108,5	0,00
Книжный фонд (Саузбашевская биб-ка)	Саузбаш, ул.Дорожная, 4	243,0	0,00
Книжный фонд (Саузовская биб-ка)	Саузово, ул. Новая, 12	103,0	0,00
Книжный фонд (Шушнурская биб-ка)	Шушнур, ул. Советская, 3	186,4	0,00
Книжный фонд (Карякинская биб-ка)	Воробьево, ул. Школьная, 19	82,0	0,00
Другие виды основных средств			
Музыкальный центр 121	Новохазино, ул. Озерная, 22	4,9	0,00
Комплект штор (6 шт.)	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	47,7	0,00
Комплект штор(4 шт.)	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	16,3	0,00
Комплект штор(2 шт.)	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	15,4	0,00
Стенд информационный	Новый Каинлык, ул. Школьная, 15	10,5	0,00
Комплект штор	Арлан, ул. Ленина, 28	6,8	0,00
Стенд информационный	Раздолье, ул. Молодежная, 36	4,8	0,00
Контрольно-кассовая техника "Орион 100 К"	Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	14,0	0,00
Тепловая пушка	Новый Янзигит, ул. Дорожная, 20	3,9	0,00
Тепловая пушка	Староянзигитово, ул. Победы, 52	3,9	0,00
Тепловая пушка	Старая Мушта, ул. Молодежная, 6	3,9	0,00
Счетчик отопления, 2-х тарифный	Арлан, ул. Ленина, 28	4,2	0,00
Щиток ОЦВД -12	Н-Березовка, ул..Дорожная, 23	5,1	0,00
Ламинатор Fellower Mars	Н-Березовка, ул.Дорожная, 23	3,0	0,00
Переплетчик	Н-Березовка, ул.Дорожная, 23	3,4	0,00
Теле-видиотехника			
Телевизор "Рекорд"	Новый Каинлык, ул.	8,4	0,00

	Школьная, 15		
Телевизор	Новохазино, ул. Озерная, 22	8,0	0,00
Видеоплеер -L C -216	Н-Березовка, ул..Дорожная, 23	3,1	0,00
Музыкальные инструменты			
Пианино " Гамма"	Н-Березовка, ул..Дорожная, 23	9,6	0,00
Итого:		8028,0	32,4

Директор МБУК «МЦРБ»

Дунаева Т.А.

Главный бухгалтер

Бахтиева Г.Ф.

Приложение к Уставу Муниципального
бюджетного учреждения культуры
"Межпоселенческая центральная районная
библиотека" муниципального района
Краснокамский район РБ

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПЕРЕДАННОГО В
ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ Муниципального бюджетного учреждения культуры
"Межпоселенческая центральная районная библиотека" муниципального района
Краснокамский район РБ

(по состоянию на 01.09.2011г.)

Наименование объекта	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.
Недвижимое имущество		
Здание библиотеки с. Н-Березовка, ул. Дорожная, 23	4468,6	3254,6
Недвижимое имущество		
Машины и оборудование	941,40	32,30
Книжный фонд	6 434,30	0,00
Иное имущество	501,1	0,00
ИТОГО	12 345,50	3 287,00

Директор МБУК "МЦРБ"



Дунаева Т.А.

Главный бухгалтер



Бахтиева Г.Ф.

Приложение к Уставу Муниципального
бюджетного учреждения культуры
"Межпоселенческая центральная районная
библиотека" муниципального района
Краснокамский район РБ

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПЕРЕДАННОГО
В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ Муниципального бюджетного учреждения культуры
"Межпоселенческая центральная районная библиотека" муниципального района
Краснокамский район РБ [внебюджетные средства]

(по состоянию на 01.09.2011г.)

Наименование объекта	Балансовая стоимость, тыс.руб.	Остаточная стоимость, тыс.руб.
Недвижимое имущество		
Книжный фонд	180,80	0,00
Иное имущество	14,00	0,00
ИТОГО	194,80	0,00

Директор МБУК "МЦРБ"



Дунаева Т.А.

Главный бухгалтер



Бахтиева Г.Ф.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью на 26 (двадцати шести)
листах.

Управляющий делами Администрации МР
Краснокамский район РБ

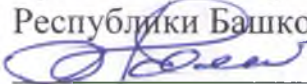
Д. М. Фахуртдинова
«2» октября 2011



Boy. woman.

girl - nr

УТВЕРЖДАЮ»
Глава Администрации
муниципального района
Краснокамский район
Республики Башкортостан


Р.М. ГИЛЬМУЛЛИН

(подпись)

«24» августа 2015 г.



Изменения в Устав
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Межпоселенческая центральная районная библиотека»
муниципального района Краснокамский район
Республики Башкортостан

Изменения к учредительному документу
юридического лица

ОГРН 1060231000510

представленные при внесении в Единый
государственный реестр юридических лиц

записи от 24 августа 2015 года

за ГРН 1060231000510

Межрайонная ИФНС России № 89

по Республике Башкортостан

Специалист 2 разряда

Абрамова О.Р.

<<24>> августа 2015 года



OK 755 A
24 08.15

ОГРН 1060231000510, зарегистрированный в межрайонной ИФНС России
№ 29 по Республике Башкортостан

Пункт 1.10 в разделе 1 Устава изложить в следующей редакции:
« 1.10 Учреждение имеет филиалы:

1. Краснокамская районная детская библиотека
452930, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Николо-Березовка, ул. Дорожная, 23;
2. Новоактанышбашевская сельская библиотека
452943, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Новый Актанышбаш, ул.Школьная, 35;
3. Арлановская сельская модельная библиотека
452925, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Арлан, ул.Ленина, 28;
4. Кариевская сельская модельная библиотека
452926, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Кариево, ул. Школьная, 6;
5. Кутлинская сельская библиотека
452926, Республика Башкортостан, Краснокамский район, д.Кутлинка, ул. Солнечная, 4 «А»;
6. Куяновская сельская модельная библиотека
452946, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Куяново, ул. Танып, 57;
7. Музяковская сельская библиотека
452935, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Музяк, ул.Центральная, 51;
8. Никольская сельская библиотека
452933, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Никольское, ул.Дорожная, 14;
9. Новобуринская сельская библиотека
452947, Республика Башкортостан, Краснокамский район, д.Новая Бура, ул. Колхозная, 8 «А»;
10. Новобуртюковская сельская библиотека
452947, Республика Башкортостан, Краснокамский район, д.Новый Буртюк, ул. Лесная, 16;
11. Новокабановская сельская библиотека
452941, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Новокабаново, ул. Центральная, 26;
12. Новокаинлыкская сельская модельная библиотека
452945, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с. Новый Каинлык, ул. Школьная, 15;
13. Новоагаевская сельская модельная библиотека
452948, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Новоагаево, ул. Колхозная, 47;
14. Новохазинская сельская библиотека
452946, Республика Башкортостан, Краснокамский район, д.Новохазино, ул. Озерная, 22;

15. Новоянзигитовская сельская библиотека
452942, Республика Башкортостан, Краснокамский район, д.Новый
Янзигит, ул. Дорожная, 20;
16. Раздольевская сельская модельная библиотека
452935, Республики Башкортостан, Краснокамский район, д. Раздолье,
ул. Молодежная, 3 «Б»;
17. Сакловская сельская библиотека
452940, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с. Саклово,
ул.Дорожная, 45;
18. Саузбашевская сельская модельная библиотека
452940, Республика Башкортостан, Краснокамский район, д. Саузбаш,
ул.Дорожная, 4;
19. Саузовская сельская библиотека
452940, Республика Башкортостан, Краснокамский район, д.Саузово,
ул.Новая, 12;
20. Старомуштинская сельская библиотека
452949, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с.Старая
Мушта, ул.Молодежная, 6;
21. Староянзигитовская сельская библиотека
452942, Республика Башкортостан, Краснокамский район,
с.Староянзигитово, ул. Победы, 50;
22. Шушнурская сельская библиотека
452943, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с. Шушнур,
ул.Советская, 3».